

МЕДИЦИНА

СР

**ЦЕНТР**

**ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ГРАЖДАН**

# ОФОРМИТЬ МЕДИЦИНСКУЮ КНИЖКУ

Пройти обследование  
и не заплатить ни копейки

Материал подготовлен в рамках Программы повышения  
уровня правовой грамотности и защиты прав граждан РФ  
в сферах труда и социальной защиты в 2017 году

# ОФОРМИТЬ МЕДИЦИНСКУЮ КНИЖКУ

Пройти обследование и не заплатить ни копейки

При приеме на работу нового сотрудника от него могут потребовать подтвердить состояние здоровья. Для этого соискатель проходит диспансеризацию, результаты которой заносят в **медицинскую книжку**. Медкнижка – это документ, в котором зафиксировано состояние здоровья работника. Как ее оформить и за чей счет – расскажет инструкция Центра защиты прав граждан «Справедливая Россия».

**Личная медицинская книжка** – это документ, необходимый для оформления на работу в организации бытового и коммунального обслуживания, а также связанные с производством, транспортированием, хранением и реализацией продуктов питания.



## КОМУ НУЖНА МЕДКНИЖКА

В российском законодательстве не менее 25 федеральных законов и кодексов, в которых прописаны частные случаи обязательного прохождения предварительного медицинского осмотра и получения медкнижки представителями различных профессий.

Письмо Минздрава РФ от 7 августа 2000 года № 1100/2196-0-117 содержит примерный перечень профессий и должностных лиц, обязанных оформлять медицинские книжки.

Этот документ обязывает получить медицинские книжки работникам коммунально-бытовых предприятий;  
детских садов и яслей;  
медицинских и образовательных учреждений;  
транспортных компаний;  
предприятий общественного питания;  
предприятий по производству, фасовке и продаже пищевой продукции;  
сферы развлечений (аниматорам).

## **КТО ПЛАТИТ ЗА ОФОРМЛЕНИЕ МЕДКНИЖКИ**

Первое, что нужно помнить: организовать медицинский осмотр соискателя – **это обязанность работодателя**. Диспансеризация проводится, что называется, «за счет принимающей стороны». Периодически медосмотры проводят и в течение трудовой деятельности. Это закреплено в ст. 69, 212 и 213 Трудового кодекса России.

Работодатель оплачивает медосмотр и контролирует, чтобы кандидат его прошел. После этого принимает решение о допуске специалиста к работе. По результатам осмотра заполняется личная медицинская книжка (ЛМК).

**Внимание!** При устройстве на работу уточните в отделе кадров: есть ли договор с каким-либо медучреждением об осмотре сотрудников. Если да, то получите направление.

**!** Медосмотр, лабораторные исследования оплачивает работодатель!

Если вы пройдете медосмотр в другом учреждении, с которым у работодателя нет договора, придется заплатить самому. Но работодатель компенсирует затраты на обследование.

После прохождения медосмотра работник обязан сдать ЛМК на хранение в отдел кадров. При увольнении медкнижку вернут.

## **ОФОРМЛЯЕМ МЕДИЦИНСКУЮ КНИЖКУ**

### **Шаг 1. Собираем необходимые документы**

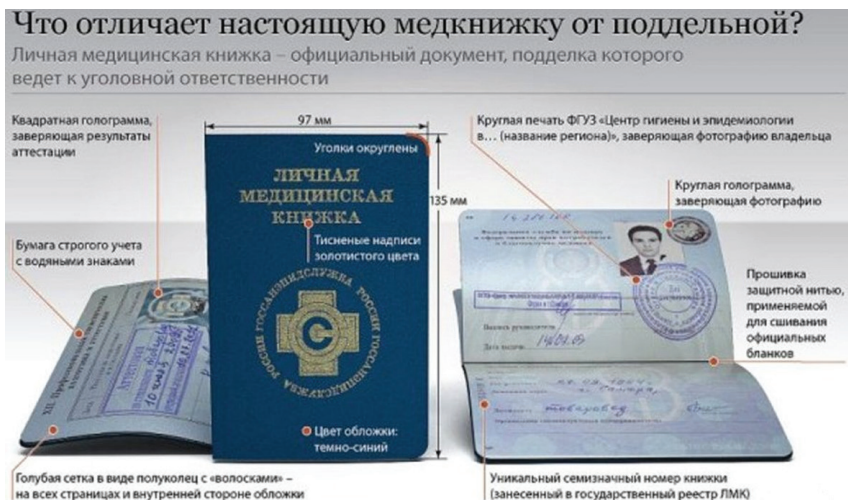
Перед тем, как идти в поликлинику (или другое медучреждение) на медкомиссию, подготовьте небольшой пакет документов:

- копию паспорта. Оригинал возьмите с собой;
- 2 фотографии размером 3х4 см. для вклейки в медкарту;

- заявление на получение медицинской книжки. Дадут в регистратуре. Но образец есть в приложении к Инструкции;
  - направление от работодателя на гигиеническое обучение;
  - пустая медкнижка (типовой бланк);
- Чистый бланк медкнижки покупайте только в «Федеральном центре гигиены и эпидемиологии». Территориальные управления есть в каждом регионе.

**ВНИМАНИЕ!** Приобретенные в других местах личные медицинские книжки оформлению не подлежат.

**!** Бланк медицинской книжки должен быть со специальными голограммами и индивидуальным номером. Бланк обязательно должен быть зарегистрирован в Роспотребнадзоре!



Вышеперечисленные документы предоставьте в регистратуру медучреждения. Заявления можно заполнить на месте (дадут в регистратуре) или принести с собой.

**ВАЖНО!** Перед тем, как проходить диспансеризацию, проверьте – есть ли у медучреждения лицензия Роспотребнадзора.

## Шаг. 2 Записаться на прием к терапевту

Придите в поликлинику с паспортом, полисом и бланком медкнижки. Запишитесь на прием к терапевту. Он даст направления к специалистам и назначит необходимые анализы.

**Внимание!** Для разных профессий список необходимых врачей и анализов отличается!

### Шаг 3 Обязательное обследование

От профессии зависит список анализов и врачей, которые нужно пройти. Но есть обязательные обследования:

- общий анализ мочи;
- общий анализ крови;
- флюорография;
- электрокардиограмма;
- мазок на заболевания, передающиеся половым путем (для женщин);
- гинеколог (для женщин);
- венеролог;
- дерматолог;
- нарколог;
- психиатр;
- окулист;
- отоларинголог;
- стоматолог.

Работники общественного питания дополнительно сдают анализы на кишечные инфекции и гельминты, а медицинские сотрудники и иностранцы – на ВИЧ.

**Внимание!** Следите, чтобы результаты обследований вносили не только в карту, но и в медкнижку.

### Шаг 4. Гигиеническая аттестация

**Кто должен пройти?** Если работа связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием населения.

**Что это такое?** Аттестация – это курс лекций на темы санитарного контроля и правил гигиены. По окончании лекций – тест. Его итоги пишут в медицинской книжке работника.

**Как пройти?** Напишите заявление на проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

Заявление подайте в «Федеральный центр гигиены и эпидемиологии». Территориальные управления есть в каждом регионе.

С вами заключат договор на проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

## Шаг 5. Регистрация медкнижки

Если аттестация прошла успешно, медицинскую книжку отправляют для дальнейшего оформления.

Регистрация медицинской книжки с нанесением защитной голограммы и занесением в реестр проводится в областном управлении «Федерального центра гигиены и эпидемиологии».

Работник получает медицинскую книжку, в которой есть защитная голограмма, результаты всех обследований, информация о прививках и подписи врачей, удостоверяющие правдивость данных. Книжка заверена печатью.

## Шаг 6. Проверьте правильность заполнения

### медицинской книжки

Медкнижка считается действительной, если в ней есть:

- подписи уполномоченных работников медучреждения и штампы, на которых написаны регистрационный номер, название обследования, дата его проведения;
- две голограммы, заверяющие фотографию и конечный результат медосмотра;
- регистрационный номер документа, распложенный на второй странице книжки. Этот номер фиксируется в базе данных и является гарантией подлинности документа.

**Внимание! Данные в медкнижку имеет право вносить только сотрудник медицинского учреждения. Никаких посторонних записей и подписей не должно быть!**

## СРОК ОФОРМЛЕНИЯ ЛИЧНОЙ МЕДКНИЖКИ

При оформлении книжки в районной поликлинике сначала нужно посетить терапевта и получить у него все необходимые направления. Затем записаться к специалистам и на сдачу анализов. После этого вновь отправиться к терапевту с результатами для заполнения медицинской книжки.

В итоге на прохождение всех врачей может потребоваться неделя или две. Если добавить сюда необходимость гигиенического обучения и аттестации, то процедура оформления санитарной книжки может затянуться до трех-четырех недель.

**Специализированные аккредитованные медицинские центры предлагают оформить медкнижку с прохождением полного медосмотра и гигиенической аттестации всего за 3–5 дней.**

## **СКОЛЬКО СТОИТ МЕДОСМОТР**

В районных поликлиниках большинство врачей принимают бесплатно, но следует помнить, что за бланк медкнижки и прохождение гигиенического обучения все равно придется заплатить около 1000 рублей.



## ОБРАЗЦЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

Главному врачу

Прошу Вас выдать личную медицинскую книжку, провести гигиеническое обучение, медицинский осмотр

Дата рождения

Фамилия											г.
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

Имя										
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Отчество										
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Паспорт:	Серия	N	Выдан	Дата
----------	-------	---	-------	------

Гражданство
-------------

## АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ

Край (область)														
Город														
Улица														
Дом №						Корп.			Кв.					

## ВРЕМЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ (для иностранных граждан и иногородних)

Область														
Город														
Улица														
Дом N						Корп.			Кв.					
Действительна до													г.	

Контактный телефон

Должность и место работы

Должность	
Название организации	
Адрес, административный округ	

КАТЕГОРИЯ (нужное подчеркнуть): промышленная торговля, продовольственная торговля, общепит, пассажирский транспорт, коммунально-бытовое обслуживание, воспитание и обучение детей, медицинская деятельность, прочее

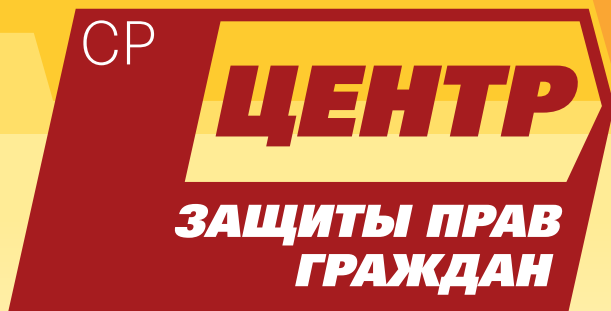
**ВНИМАНИЕ:** При выявлении личных медицинских книжек неустановленного образца, с признаками подделки, клиент обязан оформить новую личную медицинскую книжку. Регистрация и выдача личной медицинской книжки ее владельцу без удостоверения личности ЗАПРЕЩЕНА!

С правилами оформления личной медицинской книжки, прохождения медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации ОЗНАКОМЛЕН.

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2005 г.

Подпись \_\_\_\_\_

ПОТРЕБИТЕЛЯМ



**Телефон горячей линии**

**8 800 755 55 77**

**Сайт Фонда «Центр защиты прав граждан»**

**[www.spravedlivo.center](http://www.spravedlivo.center)**

Пособие: «Оформить медицинскую книжку»

Изготовитель: ООО «Имидж» ИНН 5030065325,  
юридический адрес: 143306, Московская область г.Наро-Фоминск, ул. Ленина, дом 28  
Заказчик: Фонд «Центр защиты прав граждан» ИНН 9710010183,  
Тираж 7 000 экз. 2017 год  
Распространяется бесплатно

**В ТРУДНОЕ ВРЕМЯ РЯДОМ С ТОБОЙ!**